

# EGZAMIN ÓSMOKLASISTY!

## Informacja dla uczniów klas VIII oraz ich rodziców/prawnych opiekunów.

Dyrektor Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Żelaźnie przedstawia ważne informacje dotyczące egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w dniach 25, 26, 27 maja 2021 r.

Sposób organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w 2021 r. może zostać zmodyfikowany, jeżeli będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa sanitarnego w związku z COVID-19.

Egzamin zostanie przeprowadzony zgodnie z wytycznymi GIS i MEN, szkoła zaopatrzona w środki higieny osobistej oraz płyny dezynfekujące, na terenie szkoły zostanie wyznaczone pomieszczenie wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

### Harmonogram egzaminów

#### W terminie głównym

język polski –25 maja 2021 r. (wtorek) – godz. rozpoczęcia 9:00

matematyka –26 maja 2021r.(środa) – godz. rozpoczęcia 9:00

język obcy nowożytny –27 maja 2021r.(czwartek) – godz. rozpoczęcia 9:00

#### W terminie dodatkowym

język polski –16 czerwca 2021r. (środa)–godz. rozpoczęcia 9:00

matematyka –17 czerwca 2021r.(czwartek)–godz. rozpoczęcia 9:00

język obcy nowożytny –18 czerwca 2021r.(piątek)–godz. rozpoczęcia 9:00

W terminie dodatkowym do egzaminu przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych ALBO przerwał lub któremu przerwano i unieważniono egzamin z danego przedmiotu (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych) ALBO któremu dyrektor OKE lub CKE unieważnił egzamin. Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym zdający przystępuje w szkole, której jest uczniem lub słuchaczem.

### Wyniki egzaminu

Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty: 2 lipca 2021 r.

Termin przekazania szkołom wyników, zaświadczeń i informacji: do 8 lipca 2021 r.

Termin wydania zdającym zaświadczeń oraz informacji: 9 lipca 2021 r.

### Harmonogram wejścia klasy na egzamin

Po przyjsciu do szkoly, uczniowie ustawiaja sie przed wejściem, zachowujac bezpieczna odleglosc, po wejściu do szkoly, udaja sie do wyznaczonej Sali, w ktorej moga pozostawic ewentualne okrycia wierzchnie, parasolki itp, NIE PRZY NOSIMY DO SZKOŁY TELEFONÓW! wychowawca obecny w Sali przypomina uczniom o Sali w ktorej pisza egzamin, o wyznaczonej godzinie wychowawca z uczniami udaje sie pod sale egzaminacyjna,

Wejscie do szkoly - godz. 8.20

## Struktura egzaminu

Egzamin trwa 3 dni (z kazdego przedmiotu innego dnia) Przeprowadzany jest w formie pisemnej z nastepujacych przedmiotow:

Język polski (120 minut, przedluzenie do 180 minut)

Matematyka (100 minut, przedluzenie do 150 minut)

Język obcy nowozytny (90 minut, przedluzenie do 135 minut)

Do czasu trwania nie wlicza sie dodatkowych 5 minut na sprawdzenie poprawnosci przeniesienia odpowiedzi na karte odpowiedzi (dotyczy uczniow ktorzy nie korzystaja z dostosowania w formie uprawnienia do nieprzenoszenia odpowiedzi oraz korzystajacych z arkuszy dostosowanych (z wyłączeniem cudzoziemcow)).

## Przybory niezbedne na egzaminie!

Obowiazuje zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urzadzen telekomunikacyjnych badez korzystania z takich urzadzen w sali.

Na egzaminie nie korzystamy z kalkulatorow i slownikow.

Nie pozyczamy przyborow od innych zdajacych.

Do sali egzaminacyjnej uczen wnosi wyłacznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach:

-długopis (lub pióro) z czarnym tuszem/atramentem (nie dozwolone jest korzystanie z długopisow zmazwalnych/scieralnych)-minimum 2 sztuki

-w przypadku egzaminu z matematyki –linijke

- mała butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stac na podłodze przy nodze stolika, aby uczen przypadkowo nie zalal materialow egzaminacyjnych. UWAGA! Szkoła nie zapewnia wody

-dokument stwierdzajacy tozsamosc (np. legitymacje szkolna) okazac go w razie potrzeby. W przypadku braku odpowiedniego dokumentu tozsamosc ucznia moze byc potwierdzona przez jego wychowawce lub innego nauczyciela danej szkoly

przygotowane wczesniej wizytowki (pomocne przy kodowaniu arkuszy)

## Jak bedzie wygladac egzamin

-klasa wchodzi do szkoly zgodnie z harmonogramem podanym przez Dyrektora (nie nalezy przychodzic do szkoly duzo wczesniej, obowiazuje zakaz gromadzenia sie na terenie szkoly przed i po egzaminie-nie czekamy na kolegow i kolezanki);

-uczniowie, po wejściu do szkoły udają się do wyznaczonej dla klasy Sali (zostawiają swoje rzeczy, wychowawca odnotowuje obecność, przypomina o Sali, w której uczeń pisze egzamin), później uczniowie idą na sale egzaminacyjną, do minimum ograniczając kontakt z innymi zdającymi i utrzymując wymagany dystans;

-przed wejściem na salę zostanie wylosowany numer stolika (uczniowie nie będą losować numerów), odnotowana obecność, wydane naklejki do arkuszy- na każdy egzamin 2 naklejki na zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi.;

-uczniowie zajmują przy stolikach wylosowane miejsca (losowanie odbywa się przed każdym egzaminem);

-po zajęciu miejsca w Sali uczniowie uważnie słuchają poleceń i instrukcji przewodniczącego zespołu nadzorującego. Opuszczają salę wyłącznie po uzyskaniu pozwolenia;

-po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego informuje uczniów o zasadach zachowania się podczas egzaminu ósmoklasisty, dodatkowych 5 minutach przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi) oraz o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy;

- następnie –nie wcześniej niż o godzinie określonej w komunikacie o harmonogramie –członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne. Naklejki zostaną przekazane zdającym po zajęciu miejsca;

-po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina o obowiązku zapoznania się z instrukcją na stronie 1 i 2 arkusza przed rozpoczęciem rozwiązywania zadań i poleca uczniom;

rozerwanie zabezpieczeń arkusza (zespół nadzorujący pomaga w razie potrzeby),

sprawdzenie kompletności arkusza (zeszyt zadań, karta odpowiedzi), NIC NIE ODRYWAMY, ARKUSZE ODDAJEMY PO EGZAMINIE W CAŁOŚCI. UWAGA! Zmieniono arkusz z matematyki. Arkusze standardowe na każdym egzaminie wyglądają tak samo-Zeszyt zadań egzaminacyjnych + Karta odpowiedzi;

sprawdzenie kolejności ponumerowania stron oraz ich zadrukowania (w przypadku braków arkusz zostanie wymieniony);

-przewodniczący poleca sprawdzenie poprawności pesel oraz oznaczenia arkuszy na naklejkach i przeprowadza procedurę kodowania po której zespół nadzorujący sprawdza poprawność zakodowania prac przez uczniów;

-UCZEŃ rozpoczyna pracę z arkuszem po otrzymaniu pozwolenia od nauczyciela;

-po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy, w miejscu widocznym dla wszystkich zdających, faktyczny czas rozpoczęcia zakończenia pracy zdaniem arkuszem egzaminacyjnym (na języku angielskim bezpośrednio po zapisaniu godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu następuje odtworzenie płyty CD);

-po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje

przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy;

-w celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy do minimum powinni ograniczyć poruszanie się po Sali, nie muszą zakrywać nosa i ust, zachowując niezbędny odstęp przy obserwacji egzaminu na stojąco.

-jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem –przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności;

-uczeń nie oddaje arkusza i nie opuszcza Sali (za wyjątkiem potrzeby wyjścia do toalety) wcześniej niż przed upływem wyznaczonego czasu pracy z arkuszem przeznaczanego na egzamin;

-na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi;

-przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym informuje zdających o zakończeniu pracy i wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie) oraz poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów;

-po upływie dodatkowego czasu poleca zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika;

-członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to. Jest to szczególnie ważne, ponieważ do czytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wykorzystywane są wyłącznie karty odpowiedzi;

-**UWAGA!** Uczniowie nie zaznaczają na arkuszach żadnych dostosowań, jest to zadanie zespołu nadzorującego!

-po zakończeniu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego –w obecności zdających –zbierają od uczniów prace egzaminacyjne i sprawdzają kompletność, następnie zezwalają uczniom na opuszczenie Sali, z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny przy pakowaniu.

## Ogólne zasady pracy na egzaminie

Przewodniczący zespołu nadzorującego odbiera materiały egzaminacyjne od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego i wraz z przedstawicielem zdających przenosi je do sali egzaminacyjnej.

W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu

warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.

Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego.

W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.

Uczniowie przenoszą odpowiedzi na kartę odpowiedzi, po zakończeniu egzaminu uczniowie otrzymują 5 minut na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi, instrukcja dotycząca sposobu zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz nanoszenia poprawek będzie również zamieszczona w arkuszu egzaminacyjnym.

Uczniowie zobowiązani są do samodzielnego rozwiązywania zadań w czasie egzaminu

Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.

W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty w sali egzaminacyjnej mogą przebywać wyłącznie uczniowie, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy.

Na terenie szkoły podczas egzaminu mogą przebywać wyłącznie uczniowie, pracownicy szkoły wykonujący obowiązki związane z organizacją egzaminu, obserwatorzy po zgłoszeniu obecności u dyrektora placówki, przedstawiciele służb porządkowych i medycznych w razie wystąpienia takiej konieczności.

Istnieje możliwość wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej na zasadach określonych przez CKE.